



# Oulu 2026

Lomakkeen esikatselu

## Me olemme kulttuuria -ohjelmahaku

Hakukierros on avoinna: 02.09.2024 - 31.08.2025

Tämä lomakkeen esikatseluversion on luotu: 00:44 13.09.2024

**HUOM!** Tämän lomakkeen esikatselu on tarkoitettu vain antamaan sinulle yleiskatsauksen kysymyksistä, jotka esitämme hakijoille.

Sinun ei tule tulostaa ja lähettää meille tätä lomaketta. Hyväksymme **vain** hakemuksia, jotka on täytetty ja lähetetty meille **sähköisesti hakijaportaalien kautta**.

Pidätämme myös oikeuden muuttaa lomakkeen kysymyksiä hakuaikana, joten emme voi taata, että lomake jonka tulet täyttämään on täysin identtinen tämän esikatseluversion kanssa.

## Vaihe 1/3 Oulu2026-kulttuuriohjelman hakeminen

### Ohjelman nimi (Pakollinen)

Mikä on ehdottamasi ohjelman nimi? Tätä käytetään viestittäessä ohjelmasta.

### Ohjelman julkinen tiivistelmä (Pakollinen)

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 300

Tämä on lyhyt julkinen kuvaus ohjelmasta. Tekstiä käytetään esim. oulu2026.eu-verkkosivuilla.

### Missä Oulu2026-alueen kunnassa ohjelma tapahtuu? (Pakollinen)

Ohjelmalta edellytetään, että se toteutuu jossakin Oulu2026-alueen kunnassa. Voit valita myös useamman kunnan, mikäli ohjelma toteutuu monen kunnan alueella.

- Alavieska
- Haapajärvi
- Haapavesi
- Hailuoto
- Hyrynsalmi

- Ii
- Kajaani
- Kalajoki
- Kemi
- Kempele
- Kuhmo
- Kuusamo
- Kärsämäki
- Liminka
- Lumijoki
- Muhos
- Nivala
- Oulainen
- Oulu
- Paltamo
- Pielavesi
- Pudasjärvi
- Puolanka
- Pyhäjoki
- Pyhäjärvi
- Pyhäntä
- Raahe
- Ranua
- Ristijärvi
- Sievi
- Siikajoki
- Siikalatva
- Sotkamo
- Suomussalmi
- Taivalkoski
- Tornio
- Tyrnävä
- Utajärvi
- Vaala
- Ylivieska

### **Tarkempi tapahtumapaikka (esim. kaupunginosa tai asuinalue)**

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 1000

Mikäli tiedät ohjelman tarkemman tapahtumapaikan, kerro mihin kaupunginosaan tai asuinalueeseen se sijoittuu. Voit kertoa myös tarkan tapahtumapaikan ja sen osoitteen. Haemme sisältöjä koko alueelle ja myös keskusta-alueiden ulkopuolelle.

### **Mikä on ohjelman ajankohta vuonna 2026? (Pakollinen)**

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 500

Ohjelman tulee tapahtua vuoden 2026 aikana. Kerro mahdollisimman tarkkaan yleisölle

avautuvan osuuden tapahtuma-aika ja päivämäärä.

### **Ohjelman toteuttaja(t) (Pakollinen)**

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 1000

Kuvaa keskeiset henkilöt tai tahot, jotka ovat toteuttamassa ohjelmaa. Hakija vastaa ohjelman toteuttamisesta ja sen viestinnästä.

### **Tarkempi kuvaus ohjelmasta. Mikä on ohjelman sisältö? (Pakollinen)**

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 3000

Kuvaa tässä ohjelman keskeinen sisältö. Mitä ohjelmassa tapahtuu ja mikä on sen tavoite? Mikäli kokonaisuus koostuu useammasta tilaisuudesta, luettele ne tässä.

### **Mikä on ohjelman uutuusarvo? (Pakollinen)**

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 3000

Ohjelmahaun kautta haetaan vuodelle 2026 erityisesti suunniteltua ohjelmaa. Uutuusarvo voi olla se, että ohjelma toteutetaan ensimmäistä kertaa tai siinä on jokin uusi ulottuvuus aiempiin toteutuksiin verrattuna, kuten esimerkiksi uudet yleisöt, teema tai toimintatapa. Kuvaa, mikä on ohjelman uutuusarvo.

### **Mikä on ohjelman kohderyhmä? (Pakollinen)**

Kuvaile ohjelman kohderyhmää mahdollisimman tarkasti. Kohderyhmä voi olla esimerkiksi lapset ja perheet, nuoret, aikuiset, vanhukset, eri kieli- ja kulttuuritaustaiset ryhmät tai vähemmistöryhmät.

### **Oulu2026-ohjelma tulee toteuttaa sosiaalisesti ja ekologisesti kestäväällä tavalla. Sitoudutko näihin periaatteisiin? (Pakollinen)**

Sosiaalisella kestävyydellä tarkoitetaan esimerkiksi sitä, että kaikenlaiset ihmiset voivat osallistua toimintaan ilman pelkoa syrjinnästä. Ekologisella kestävyydellä tarkoitetaan esimerkiksi sitä, että tapahtumien järjestämisessä kuormitetaan ympäristöä mahdollisimman vähän.

- kyllä, sitoudun näihin periaatteisiin

## Vaihe 2/3 Kohdeavustuksen hakeminen

**Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta? (Pakollinen)**

- kyllä  
 en - voit siirtyä hakemuksen vaiheeseen 3

Tyhjennä vastaus

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta?"

### Mikä on ohjelman aihe?

Oulu2026-kulttuuriohjelmaan etsitään lisää sisältöjä erityisesti seuraaviin aiheisiin. Voit myös kirjoittaa kohtaan muu, jos ohjelman sisältö keskittyy ensisijaisesti johonkin muuhun aiheeseen.

- elävä kulttuuriperintö  
 ikäihmisten kulttuuri  
 kaupunginosa-/kylätapahtumat  
 kestävä elämäntapa  
 kulttuurihyvinvointi  
 lastenkulttuuri  
 liikunta  
 merellisyys  
 nuorisokulttuuri  
 ruokakulttuuri  
 vähemmistökuulttuurit  
 muu, mikä?

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta?"

### Miten ohjelmassa huomioidaan saavutettavuus?

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 3000

Kaikkien Oulu2026-tapahtumien tulee huomioida toiminnassaan saavutettavuus ja yhdenvertaisuus. Saavutettavuus koostuu useista eri osa-alueista, kuten rakennetun ympäristön esteettömyys, saavutettavuus eri aistien avulla, viestinnän saavutettavuus, taloudellinen saavutettavuus ja alueellinen saatavuus. Arvioi, miten ohjelmassa huomioidaan saavutettavuutta eri näkökulmista.

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta?"

### Miten ohjelma edistää yhteisöllisyyttä tai osallisuutta?

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 3000

Osallisuus tarkoittaa kokemusta merkityksellisyydestä ja osallistumista itselle tärkeään toimintaan. Yhteisöllisyys on yhteenkuuluvuuden tunnetta, joka syntyy vuorovaikutuksesta, yhdessä olemisesta ja tekemisestä. Kuvaa miten ohjelma edistää osallisuutta tai yhteisöllisyyttä esimerkiksi suunnittelussa, toteutuksessa tai vuorovaikutuksessa yleisön kanssa?

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta?"

### Millä kielellä tai kielillä ohjelman voi kokea?

Tapahtumien osallistujat voivat olla kielitaustoiltaan moninaisia. Kuvaa, millä kielillä ohjelmasta saa tietoa, sen voi kokea ja siihen voi osallistua.

- suomi
- ruotsi
- englanti
- pohjoissaame
- inarinsaame
- koltansaame
- arabia
- kiina
- farsi, persia
- somali
- venäjä
- viittomakieli
- muu, mikä?

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta?"

### Miten viestit ohjelmasta?

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 3000

Oulu2026-ohjelman toteuttajat ovat itse vastuussa ohjelman viestinnästä ja markkinoinnista. Oulun kulttuurisäätiö tarjoaa viestintäohjeita ja -materiaaleja sekä oulu2026.eu-sivustolle tulevan tapahtumakalenterin, johon ohjelman toteuttajat itse syöttävät tapahtumien tiedot. Kuvaa, mistä ja miten ihmiset saavat tietoa ohjelmasta.

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta?"

### **Onko ohjelmalla eurooppalaista ulottuvuutta?**

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 3000

Eurooppalaisuus voi liittyä ohjelmaan eri tavoin. Ohjelmassa voi korostua kansainvälinen yhteistyö ja toteutuksessa olla mukana yhteistyökumppaneita muista Euroopan maista. Ohjelmassa voi olla eurooppalaisittain yhteiseen historiaan liittyvä tai ajankohtainen teema. Ohjelma voi edistää Euroopan kulttuurien moninaisuutta, kulttuurien välistä vuoropuhelua ja moniäänisyyden huomioimista. Näillä edistetään ihmisten tunnetta siitä, että he ovat osa erilaisia yhteisöjä ja Eurooppaa. Kuvaa, miten eurooppalaisuus näkyy ohjelmassa.

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta?"

### **Haetko saamelaistaiteilijoille tarkoitettua avustusta?**

Jos haet saamelaistaiteilijoille tarkoitettua avustusta, vastaa kyllä, niin lomakkeeseen avautuu lisäkysymyksiä.

- kyllä
- ei

Tyhjennä vastaus

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko saamelaistaiteilijoille tarkoitettua avustusta?"

**Mikäli vastasit yllä "kyllä", napsauta tästä täyttääksesi lisäkysymykset**

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Mikäli vastasit yllä "kyllä", napsauta tästä täyttääksesi lisäkysymykset"

### **Saamelaistaiteilijoiden avustushakemukset käsittelee erillinen asiantuntijatyöryhmä. Kerro lyhyesti taustastasi ja yhteyksistäsi saamelaiskulttuuriin.**

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 3000

**Projekti voidaan perustelluista syistä toteuttaa osittain myös Oulu2026-alueen ulkopuolella, esimerkiksi saamelaisalueella. Jos olet suunnitellut tällaista osatoteutusta, kerro siitä tarkemmin tässä.**

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 3000

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta?"

#### **Kohdeavustuksen hakeminen ja kustannusarvio**

Ohjelmahaussa on jaossa pääosin

500 €

1 000 €

1 500 €

2 000 €:n kohdeavustuksia ohjelman toteuttamiseen.

2 500 - 8 000 €:n kohdeavustusta voi hakea, mikäli se on perusteltua ohjelman keston, laadun, laajuuden, alueellisen kattavuuden, osallistujien tai kansainvälisen yhteistyön näkökulmasta. Huomaa, että suuremman kohdeavustuksen hakeminen edellyttää tarkempaa perustelua alla.

Tällä hakukierroksella voidaan lisäksi valita yhdestä kahteen 20 000 €:n suuruista kärkihanketta. Kärkihankkeen tavoitteena on edistää kulttuuri-ilmastonmuutosta erityisellä ja laajalla tavalla. Kärkihanke on tietyille kohderyhmälle räätälöity kokonaisuus, joka edistää osallisuutta, yhteisöllisyyttä tai saavutettavuutta. Hakemuksesta arvioidaan ohjelman sisältöä ja laajuutta suhteessa olemassa olevaan Oulu2026-kulttuuriohjelmaan. Mikäli haet 20 000 €:n kärkihanketta, tulee hakemukseen liittää mukaan tarkempi projektisuunnitelma ja kustannusarvio (kts. jatkokysymykset alla).

#### **Valitse alla olevasta alavetovalikosta hakemasi kohdeavustuksen määrä:**

Vaihtoehdot: 500 €, 1 000 €, 1 500 €, 2 000 €, 2 500 €, 3 000 €, 3 500 €, 4 000 €, 4 500 €, 5 000 €, 5 500 €, 6 000 €, 6 500 €, 7 000 €, 7 500 €, 8 000 €, 20 000 € (kärkihanke)

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Kohdeavustuksen hakeminen ja kustannusarvio"

#### **Millä perusteella haet 2 500 - 8 000 €:n kohdeavustusta?**

Merkkien määrä: 0 enimmäismäärästä 3000

Perustele haettu kohdeavustus ohjelman keston, laadun, laajuuden, alueellisen kattavuuden, osallistujien tai kansainvälisen yhteistyön näkökulmasta.

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta?"

#### **Mitkä ovat ohjelman menot?**

Arvioi, mitä ohjelman toteuttaminen maksaa. Kirjoita riville kululaji (esim. palveluostot, tarvikeostot, matkakulut, palkat ja palkkiot) ja lisää rivin toiseen sarakkeeseen arvio kustannuksista euroissa. Lomake laskee automaattisesti menojen yhteissumman.

Yhteensä:

[Lisää uusi rivi](#)

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Haetko ohjelman toteutukseen Oulun kulttuurisäätiöltä kohdeavustusta?"

### Mitkä ovat ohjelman tulot?

Arvioi, mistä ohjelman toteuttamiseen saadaan tuloja. Kirjoita riville tulolaji (esim. muut avustukset, lipputulot, oheismyynti, muu omarahoitus, yritys yhteistyö) ja lisää rivin toiseen sarakkeeseen arvio tuloista euroissa. Lomake laskee automaattisesti tulojen yhteissumman.

Oulun kulttuurisäätiön mahdollinen kohdeavustus

Yhteensä:

[Lisää uusi rivi](#)

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Kohdeavustuksen hakeminen ja kustannusarvio"

### Kärkihankkeen liite - projektisuunnitelma

Projektisuunnitelma on tarkempi kuvaus kärkihankkeen toteutuksesta. Kuvaa suunnitelmassa, mille kohderyhmälle kokonaisuus on räätälöity, miten tavoitat kohderyhmän ja mitä toimenpiteitä suunnitelmaan sisältyy.

Lisäksi suunnitelmaan voi sisältyä mm. kuvaus projektin taustasta ja lähtökohdista, tavoitteista, projektiorganisaatiosta, resursseista, tuloksista, riskeistä, aikataulutuksesta, viestinnästä, markkinoinnista ja dokumentoinnista.

Vain PDF-muotoiset tiedostot hyväksytään. Voit liittää mukaan yhden tiedoston, jonka maksimikoko on 10Mt.

Raahaa ja pudota tai napauta lisätäksesi tiedoston.

Alla oleva kysymys voidaan täyttää vain tietyissä olosuhteissa riippuen siitä, mitä vastasit kysymykseen: "Kohdeavustuksen hakeminen ja kustannusarvio"

### Kärkihankkeen liite - kustannusarvio

Hyväksytyt tiedostomuodot: pdf, xls, xlsx, doc, docx sekä rtf.  
Voit liittää mukaan yhden tiedoston, jonka maksimikoko on 10Mt.



Raahaa ja pudota tai napauta lisätäksesi tiedoston.

---

## Vaihe 3/3 Lopuksi

### Vapaa palaute ohjelmahausta tai hakulomakkeesta

Voit antaa palautetta ohjelmahausta Oulun kulttuurisäätiölle tämän kysymyksen vastauksessa.

### Haluatko tilata Oulu2026-utiskirjeen

Lähetämme Oulu2026-utiskirjeessä 1-2 kertaa kuukaudessa ajankohtaiset tiedot Euroopan kulttuuripääkaupunkiin liittyvistä asioista. Valitsemalla kyllä, lisäämme sähköpostisi uutiskirjeiden tilaajiin.

kyllä

ei

[Tyhjennä vastaus](#)